



ESTOS SON LOS 3 FEEDBACKS NECESARIOS UNA VEZ INCORPORADOS O UNA VEZ FINALIZADAS LAS PRÁCTICAS: SEGUIMIENTO DE LOS ALUMNOS

1- FEEDBACK PRIMERA SEMANA (7º día)

Se deberá de reportar mediante correo electrónico a la dirección franciscomartinez@cesine.com cómo ha sido la acogida, las primeras sensaciones una vez incorporado/a y cualquier otro comentario que el alumno/a crea oportuno.

2- FEEDBACK EN EL ECUADOR DE LA COLABORACIÓN

Cuando la colaboración llegue al ecuador se deberá enviar nuevamente un correo electrónico para que el responsable de prácticas conozca de primera mano el grado de satisfacción del alumno/a en su puesto de prácticas, funciones y tareas encomendadas, cumplimiento de horarios y cualquier otro comentario que entienda oportuno.

3- FEEDBACK INFORME FINAL DE PRÁCTICAS (*)

Una vez terminada la colaboración en prácticas el alumno/a deberá elaborar un INFORME FINAL que remitirá en documento PDF vía email a franciscomartinez@cesine.com después de finalizar las prácticas a los siete días siguientes de las 24 horas siguientes a la fecha exacta de terminación de sus prácticas con los siguiente contenidos mínimos:

1. Nombre y apellidos del alumno, Grado y Curso.
2. Duración de las prácticas (fecha de inicio y fin), horario, funciones y departamento, nombre del tutor/a asignado, ubicación física de la empresa, ayuda económica percibida, si procede.
3. Valoración de la tareas desarrolladas, con los conocimientos y competencias adquiridas.
4. Relación de las dificultades encontradas y su procedimiento de resolución.
5. Identificación de las aportaciones que han supuesto las prácticas.
6. Evaluación de las prácticas, conclusiones finales y nota del 1 al 10.